

2017年

临沂市机关事务管理局机关

部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2017年部门决算表

- 一、2017年部门收入支出决算总表
- 二、2017年部门收入决算表
- 三、2017年部门支出决算表
- 四、2017年财政拨款收入支出决算总表
- 五、2017年一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、2017年一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、2017年政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、2017年一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2017年部门决算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、部门职责

根据市委、市政府关于政府机构改革的精神，市直机关事务管理局为市委办公室、市政府办公室管理，以市政府办公室管理为主的县级事业单位（参照公务员管理）。主要职责是：

（一）负责市直机关事务的管理、保障、服务工作，拟订市直机关事务工作和后勤体制改革的政策并组织实施，指导全市机关事务工作。

（二）负责市直机关国有资产和专项经费的管理、使用和监督工作。

（三）负责市直机关房地产管理工作；拟订相关制度和具体管理办法并组织实施；按规定负责办公用房的建设项目审核、计划编制，会同有关部门推进市直机关办公用房的统一建设、购置和集中管理使用；负责办公用房及附属用房的权属登记、使用调配、租金管理、维修管理等工作；负责市直机关国有土地使用权的管理工作。

（四）拟订市直机关住房制度改革方案并组织实施；指导市直机关公务员集中住宅区的建设、配售和管理工作；管理市直机关周转房。

（五）拟订市直机关公务用车管理规定并组织实施；负责市直机关公务用车的编制、配备、更新及报废工作。

（六）承担全市节约型机关建设的责任；在市人民政府管理节能工作的部门指导下，负责推进、指导、协调、监督全市公共机构节能工作；会同有关部门拟订全市公共机构节能中长期规划和市直公共机构节能政策、制度，并组织实施；会同有关部门组织开展能耗监测、统计、公布工作。

（七）负责市级行政中心和会议中心的日常管理工作；负责市级机关办公区、生活区水、电、暖的安装、改造和供应工作。

（八）负责市级机关办公区、生活区的治安保卫工作。

（九）负责政府采购的组织实施工作。

（十）指导、协调市级机关社会治安综合治理、美化绿化、爱国卫生等社会事务工作。

（十一）承办市委、市政府及市委办公室、市政府办公室交办的其他事项。

二、机构设置

临沂市机关事务管理局纳入局部门决算汇编范围的单位共2个，局本级决算与局属事业单位临沂市华夏文化促进会。

第二部分

2017年部门决算表

表1、2017年收入支出决算总表

部门名称：临沂市机关事务管理局机关

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
一、财政拨款收入	1	6757.58	一、一般公共服务支出	28	6263.20
二、上级补助收入	2		二、外交支出	29	
三、事业收入	3		三、国防支出	30	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	31	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	32	
六、其他收入	6		六、科学技术支出	33	
	7		七、文化体育与传媒支出	34	
	8		八、社会保障和就业支出	35	120.56
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	
	10		十、节能环保支出	37	
	11		十一、城乡社区支出	38	
	12		十二、农林水支出	39	
	13		十三、交通运输支出	40	
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	
	15		十五、商业服务业等支出	42	
	16		十六、金融支出	43	
	17		十七、援助其他地区支出	44	
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	
	19		十九、住房保障支出	46	
	20		二十、粮油物资储备支出	47	
	21		二十一、其他支出	48	
	22			49	
本年收入合计	23	6757.58	本年支出合计	50	6383.76
用事业基金弥补收支差额	24		结余分配	51	
年初结转和结余	25	414.54	年末结转和结余	52	788.36
	26			53	
总计	27	7172.12	总计	54	7172.12

表2、2017年部门收入决算表

部门名称：临沂市机关事务管理局机关

单位：万元

科目编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
	合计	6757.58	6757.58					
201	一般公共服务支出	6637.02	6637.02					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	6627.02	6627.02					
2010301	行政运行	630.69	630.69					
2010302	一般行政管理事务	5996.33	5996.33					
20113	商贸事务	10.00	10.00					
2011308	招商引资	10.00	10.00					
208	社会保障和就业支出	120.56	120.56					
20805	行政事业单位离退休	120.56	120.56					
2080501	归口管理的行政单位离退休	120.56	120.56					

表3、2017年部门支出决算表

部门名称：临沂市机关事务管理局机关

单位：万元

科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位的 补助支出
	合计	6383.76	751.25	5632.51			
201	一般公共服务支出	6263.20	630.69	5632.51			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	6253.20	630.69	5622.51			
2010301	行政运行	630.69	630.69				
2010302	一般行政管理事务	5622.51		5622.51			
20113	商贸事务	10.00		10.00			
2011308	招商引资	10.00		10.00			
208	社会保障和就业支出	120.56	120.56				
20805	行政事业单位离退休	120.56	120.56				
2080501	归口管理的行政单位离退休	120.56	120.56				

表4、2017年财政拨款收入支出决算总表

部门名称：临沂市机关事务管理局机关

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1	6757.58	一、一般公共服务支出	28	6263.20	6263.20		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	29				
	3		三、国防支出	30				
	4		四、公共安全支出	31				
	5		五、教育支出	32				
	6		六、科学技术支出	33				
	7		七、文化体育与传媒支出	34				
	8		八、社会保障和就业支出	35	120.56	120.56		
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36				
	10		十、节能环保支出	37				
	11		十一、城乡社区支出	38				
	12		十二、农林水支出	39				
	13		十三、交通运输支出	40				
	14		十四、资源勘探信息等支出	41				
	15		十五、商业服务业等支出	42				
	16		十六、金融支出	43				
	17		十七、援助其他地区支出	44				
	18		十八、国土海洋气象等支出	45				
	19		十九、住房保障支出	46				
	20		二十、粮油物资储备支出	47				
	21		二十一、其他支出	48				
本年收入合计	22	6757.58	本年支出合计	49	6383.76	6383.76		
年初财政拨款结转和结余	23	73.71	年末财政拨款结转和结余	50	447.52	447.52		
一般公共预算财政拨款	24	73.71		51				
政府性基金预算财政拨款	25			52				
	26			53				
总计	27	6831.28	总计	54	6831.28	6831.28		

表5、2017年一般公共预算财政拨款支出决算表

部门名称：临沂市机关事务管理局机关

单位：万元

科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
	合计	6383.76	751.25	5632.51
201	一般公共服务支出	6263.20	630.69	5632.51
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	6253.20	630.69	5622.51
2010301	行政运行	630.69	630.69	
2010302	一般行政管理事务	5622.51		5622.51
20113	商贸事务	10.00		10.00
2011308	招商引资	10.00		10.00
208	社会保障和就业支出	120.56	120.56	
20805	行政事业单位离退休	120.56	120.56	
2080501	归口管理的行政单位离退休	120.56	120.56	

表6、2017年一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门名称：临沂市机关事务管理局机关

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30101	基本工资	142.42	30201	办公费	11.71	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	117.78	30202	印刷费	8.48	31002	办公设备购置	6.34
30103	奖金	31.74	30203	咨询费	0.50	31003	专用设备购置	
30104	其他社会保障缴费	55.90	30204	手续费		31005	基础设施建设	
30106	伙食补助费		30205	水费		31006	大型修缮	
30107	绩效工资	8.57	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	53.87	30207	邮电费	2.77	31008	物资储备	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31009	土地补偿	
30199	其他工资福利支出	77.00	30209	物业管理费		31010	安置补助	
303	对个人和家庭的补助	195.66	30211	差旅费	4.26	31011	地上附着物和青苗补偿	
30301	离休费	0.30	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30302	退休费	11.63	30213	维修(护)费	0.57	31013	公务用车购置	
30303	退职（役）费	4.22	30214	租赁费	0.80	31019	其他交通工具购置	
30304	抚恤金		30215	会议费	0.93	31020	产权参股	
30305	生活补助	16.89	30216	培训费	0.62	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30217	公务接待费	1.65	304	对企事业单位的补贴	
30307	医疗费	3.39	30218	专用材料费		30401	企业政策性补贴	
30308	助学金		30224	被装购置费		30402	事业单位补贴	
30309	奖励金	0.04	30225	专用燃料费		30403	财政贴息	
30310	生产补贴		30226	劳务费		30499	其他对企事业单位的补贴	
30311	住房公积金	42.28	30227	委托业务费		307	债务利息支出	
30312	提租补贴		30228	工会经费	4.15	30701	国内债务付息	
30313	购房补贴	88.48	30229	福利费		30707	国外债务付息	
30314	采暖补贴	18.92	30231	公务用车运行维护费	0.78	399	其他支出	
30315	物业服务补贴	7.84	30239	其他交通费用	23.98	39906	赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	1.67	30240	税金及附加费用				
人员经费合计	人员经费合计	682.94	公用经费合计	公用经费合计		公用经费合计	公用经费合计	68.31

表7、2017年政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门名称：临沂市机关事务管理局机关

单位：万元

科目编码	科目名称	上年结转和结余	本年收入	基本支出			年末结转和结余
				小计	基本支出	项目支出	
此部门没有政府性基金预算财政拨款收入支出决算，故本表为空！							

表8、2017年一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门名称：临沂市机关事务管理局机关

单位：万元

2017年度预算数					2017年度决算数					
合计	因公出国 (境) 经 费	公务用车购置及运行维护费		公务接待 费	合计	因公出国 (境) 经 费	公务用车购置及运行维护费		公务接待 费	
		小计	公务用车 购置费				公务用车 运行维护 费	小计		公务用车 购置费
10.67		3.00		3.00	7.67		0.78		0.78	7.67

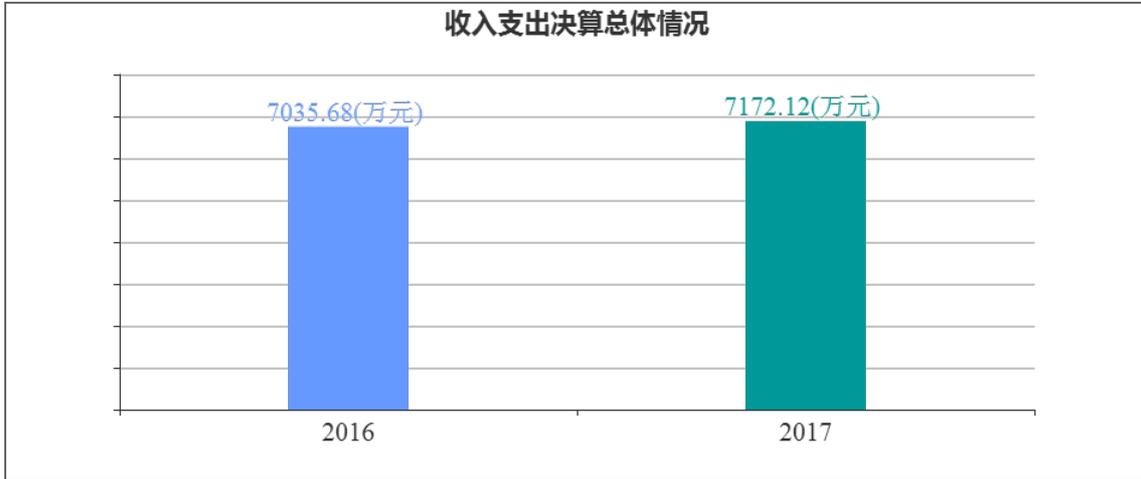
第三部分

2017年部门决算情况和重要事项说明

一、2017年部门决算情况说明

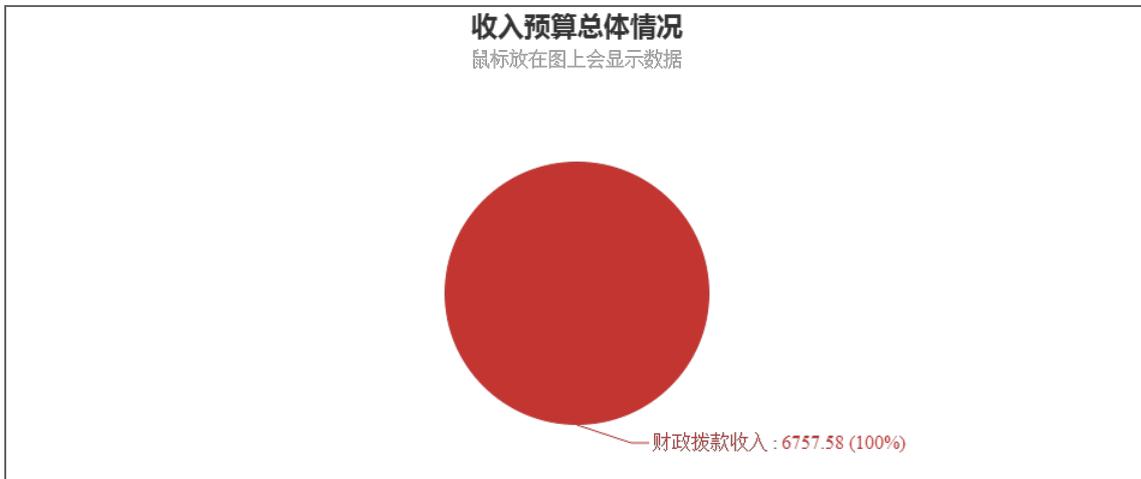
(一) 收入支出决算总体情况

2017年度收、支总计7172.12万元，与去年相比，收、支总计各增加136.44万元，增加1.94%。主要是2017年财政拨款收入增加206.95万元，主要是2017年政务中心运行经费增加预算，增加老城区供水管道改造经费、三引一促工作奖励资金，减少了公车改革运行经费以及市级领导周转房购置费及装修装饰费；2017年相比2016年项目支出结转和结余减少70.51万元，因此2017年度收支总计相比2016年增加136.44万元。



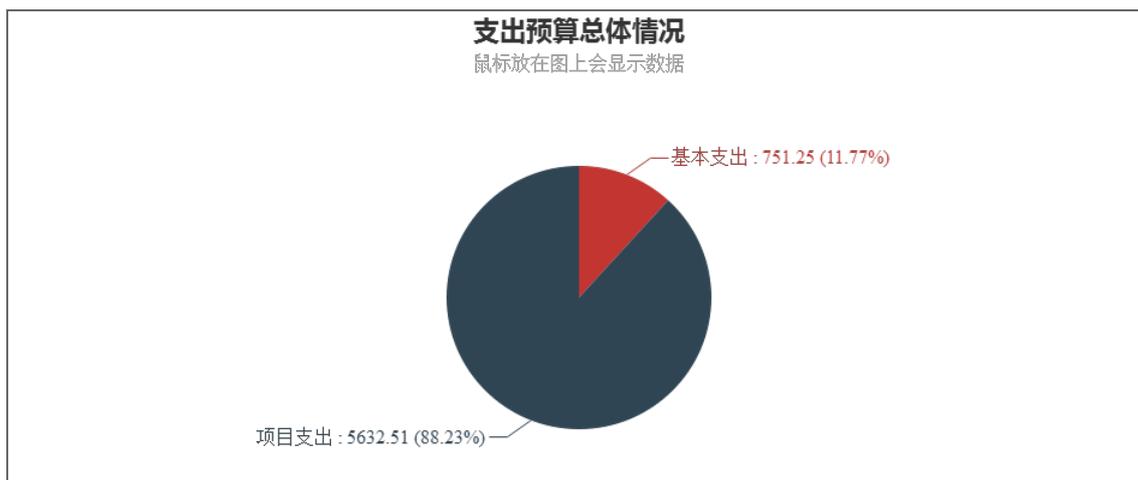
(二) 收入决算情况

2017年度本年收入6757.58万元，其中：财政拨款收入6757.58万元，占100.00%。



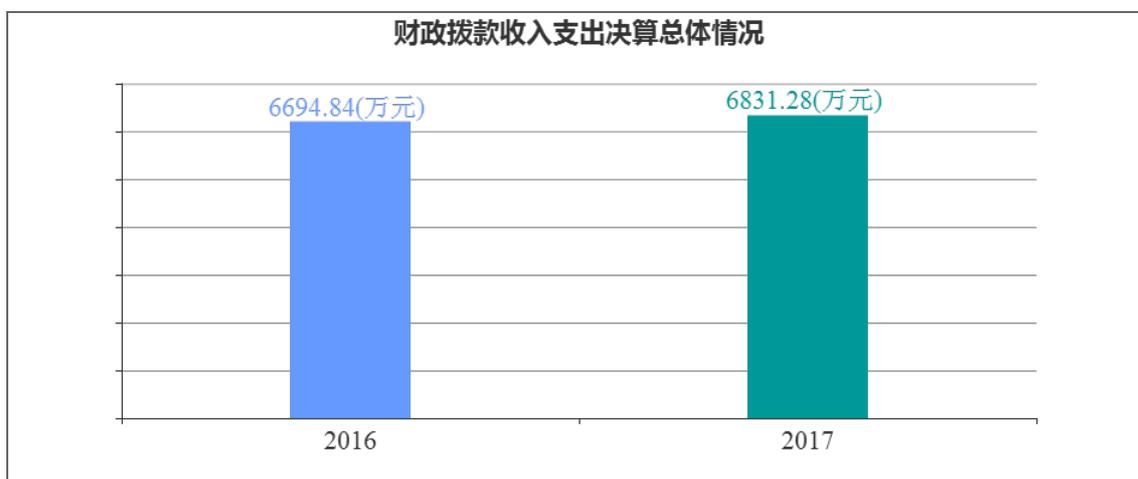
（三）支出决算情况

2017年度本年支出6383.76万元，其中：基本支出751.25万元，占11.77%。项目支出5632.51万元，占88.23%。



（四）财政拨款收入支出决算总体情况

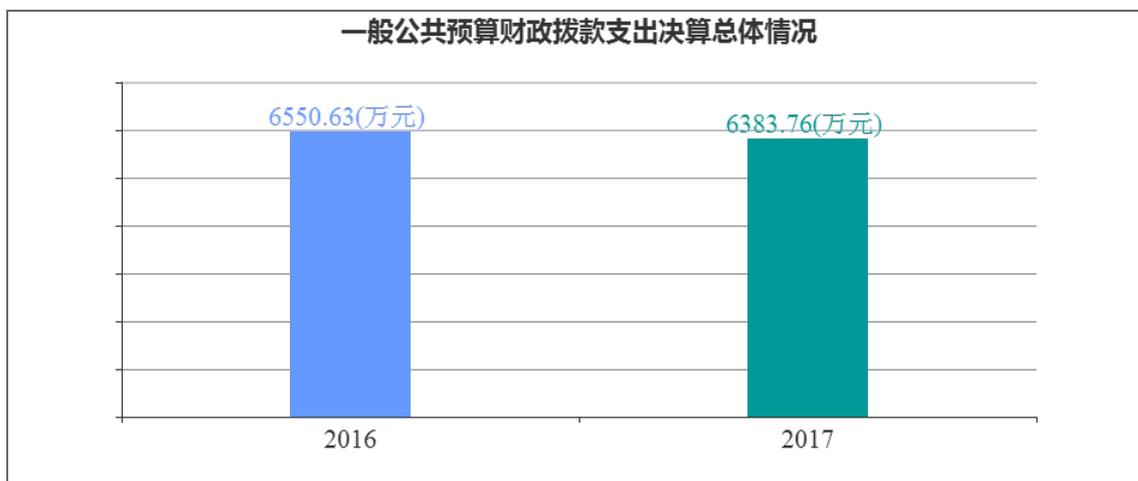
2017年度财政拨款收、支总计6831.28万元，与去年相比，财政拨款收、支总计各增加136.44万元，增加2.04%。主要是2017年财政拨款收入增加206.95万元，主要是2017年政务中心运行经费增加预算，增加老城区供水管道改造经费、三引一促工作奖励资金，减少了公车改革运行经费以及市级领导周转房购置费及装修装饰费；2017年相比2016年项目支出结转和结余减少70.51万元，因此2017年度收支总计相比2016年增加136.44万元。



（五）一般公共预算财政拨款支出决算情况

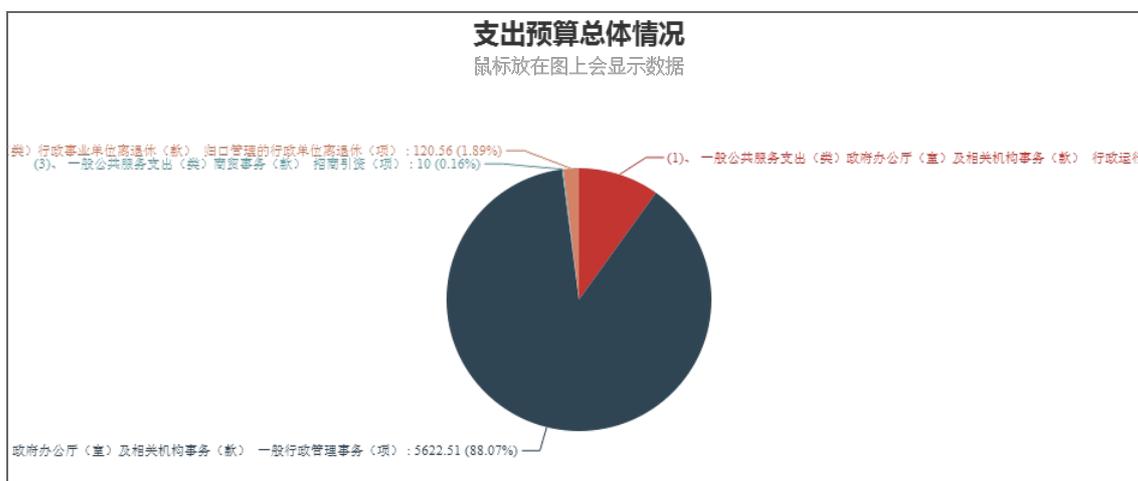
1、一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2017年度一般公共预算财政拨款支出6383.76万元，占本年支出合计的100.00%。与2016年相比，一般公共预算财政拨款支出减少166.87万元，减少2.55%。主要是由于2017年度老城区供水管道改造、市政政务中心运行费、行政中心安防经费均有项目尚未完成结算，需结转至2018年继续使用；会议中心运行经费以及行政中心运行费中有部分项目按照合同要求留质保金一年尚未支出，因此相对2016年度财政支出减少。



2、一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2017年度一般公共预算财政拨款支出6383.76万元，主要用于以下方面：



(1)、一般公共预算支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项)支出630.69万元。占9.88%。

(2)、一般公共预算支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)支出5622.51万元。占88.08%。

(3)、一般公共预算支出(类)商贸事务(款)招商引资(项)支出10.00万元。占0.16%。

(4)、社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)归口管理的行政单位离退休(项)支出120.56万元。占1.89%。

3、一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2017年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为5923.63万元，支出决算为6383.76万元。完成年初预算的107.77%，决算数大于预算数。主要原因是2017年预算批复后，财政拨入结亲连心工作经

费，“三引一促”工作奖励资金，以及2017年末，由于工作的需要，追加行政中心安防经费和政务中心经费，新增两名工作人员追加人员工资，由于追加年初预算，导致决算数大于预算数。其中：

(1)、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）主要用于本单位职工的工资、社保等工资福利支出，住房公积金、购房补贴等对个人和家庭的补助支出、办公费、邮电费以及工会经费和公车补贴等日常公用经费支出。年初预算为647.07万元，支出决算为630.69万元。完成年初预算的97.47%，决算数小于预算数。主要原因是由于2016年本单位下属非独立核算的事业单位临沂市政府采购中心6人划转至公共资源交易中心，在编制2017年度部门预算时尚未完成人员手续的变更，因此2017年度年初部门预算批复中含有政府采购人员经费，2017年5月办理好人员交接手续，我单位2017年度新进人员2名，因此财政部门将经费差额划转至公共资源交易中心，我单位的预算数减少。

(2)、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）主要用于春节值班费、会议中心运行经费、公共机构节能经费、老城区供方管理服务运行费、结亲连心工作经费、市行政服务中心运行经费、市政务中心运行费、市级领导周转房装修装饰费、老城区供水管道改造经费。年初预算为5156.00万元，支出决算为5622.51万元。完成年初预算的109.05%，决算数大于预算数。主要原因是2017年预算批复后，财政拨入结亲连心工作经费，“三引一促”工作奖励资金，以及2017年末，由于工作的需要，追加行政中心安防经费和政务中心经费，由于追加年初预算，导致决算数大于预算数。

(3)、一般公共服务支出（类）商贸事务（款）招商引资（项）主要用于“三引一促”工作经费用于招商，接待企业以及支付部分办公用品和印刷品资料。年初预算为0万元，支出决算为10.00万元。本项年初无预算。主要原因是本单位在2016年度获得“三引一促”工作三等奖，获得奖金10万元。

(4)、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）主要用于在职人员的养老保险费、职业年金、公务员补助金、工伤保险和失业保险费在职和离退休人员的医疗保险费以及离退休人员公用经费。年初预算为120.56万元，支出决算为120.56万元。完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数。

（六）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况

2017年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 751.25万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

1、人员经费682.94万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费、助学金、奖励金、生产补贴、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出等。

2、公用经费68.31万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

（七）政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况

本部门 2017 没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

（八）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

1、“三公”经费支出情况及增减变动原因

2017年度一般公共预算财政拨款“三公”经费决算数为8.45万 元（含机关及1个所属预算单位），其中：因公出国（境）费0万元，公务用车购置及运行维护费0.78万元， 公务接待费7.67万元。2017年“三公”经费决算比年初预算数 减少 2.22万元， 主要原因是2017年度年初公务用车运行费财政部门核定定额3万元，实际上本单位2017年度公务用车保险加油维修共支出费用0.78万元，因此比年初减少了2.22万元 其中：

（1）、因公出国（境）费与年初预算数相比持平。

（2）、公务用车购置及运行费与年初预算数相比减少 2.22万 元， 主要原因是2017年度年初公务用车运行费财政部门核定定额3万元，实际上本单位2017年度公务用车保险加油维修共支出费用0.78万元，因此比年初减少了2.22万元。

（3）、公务接待费与年初预算数相比持平。

2、“三公”经费支出相关情况说明

（1）、因公出国（境）费指单位工作人员公务出国（境）的差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。本单位 2017年无因公出国（境）费用。

（2）、公务用车购置及运行维护费指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。公务用车运行维护费0.78万元， 主要用于本单位应急通讯车辆的保险费、燃油费以及维修费。 2017年临沂市机关事务管理局等 单位 财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为1辆。

（3）、公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。其中：国内接待费7.67万 元， 主要用于接待对口的机关事务管理局前来我单位学习的工作人员，必须带有公函，手续齐备，由于我单位“三引一促”招商引资较多，获得奖励金10万元，主要用于接待从全国各地招商来洽谈业务的客商，严格执行八项规定，厉行节约，杜绝普涨浪费现象的发生， 共计接待10批 次 ， 共计接待357人次。其中，外事接待共计接待0批次， 共计接待0人次。国（境）外接待费0万元。

二、重要事项说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2017年度，机关运行经费支出68.31万元，2016年机关运行经费77.87万元，与2016年相比减少9.56万元，原因是2017年度由于本单位非独立核算的全额事业单位临沂市政府采购中心5月份以后办理完毕人员交接手续，6人的经费全部划转至公共资源交易中心，经费减少；同时，2017年度公车改革全面完成，公务用车运行费用大幅度降低，因此2017年度机关运行经费较2016年度减少幅度较大。

（二）政府采购支出情况说明

2017年本部门政府采购金额2180.59万元，其中：政府采购货物金额499.85万元、政府采购工程金额1261.83万元、政府采购服务金额418.91万元。授予中小企业合同金额0万元，无授予中小企业合同金额。

（三）国有资产占用情况说明

2017年底，本部门共有车辆1辆。其中，公务用车1辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车1辆、其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

本部门无绩效自评项目和重点绩效评价项目。

2、绩效评价情况。

本部门无绩效自评项目。

本部门无重点绩效评价项目。

3、绩效评价结果。

本部门无绩效自评项目和重点绩效评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由市级财政拨款形成的部门收入。按现行管理制度，市级部门预算中反映的财政拨款包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用本年的“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”“其他收入”等不足以安排本年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

八、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位按照《事业单位会计制度》的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

十、年末结转和结余：指单位按照有关规定结转到下年继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位在基本支出之外为完成特定的工作任务或事业发展目标所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出

十四、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

十六、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十七、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十八、一般公共服务支出（类）商贸事务（款）招商引资（项）：反映用于招商引资、优化经济环境等方面的支出。

十九、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）：反映实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

